

玉城町シルバー人材センター登録申込書

登録者	住所	玉城町		番地				
	おなまえ	フリガナ			写真 スナップ写真を切って使っていただいても結構です。			
	生年月日	大・昭	年	月				日生
	電話番号	() —			振込先: 伊勢農協	支店名: 普通・当座		
	緊急連絡先	氏名				家族状況	配偶者	有・無
		住所				家族状況	家族構成	一人暮らし
		電話				家族状況	同居の家族	人
	日頃の乗り物	①. 徒歩 ②. 自転車 ③. バイク ④. 自動車						
	職歴 シルバー人材に加入する前の職業を記入してください。(特に仕事内容)	おつとめ先		仕事の内容		従事年数		
	免許・資格 (お持ちの方は必ずお書き下さい。)	取得年	月	免許・資格				
入会動機 1つに○	職業	会社員等 ・ 自営業 ・ 公務員 ・ 無職				健康状態	良好 ・ 不調	
	職種	事務系 ・ 技術系 ・ その他						
希望する仕事の種類(従事できる仕事) 下記より選んで左欄へ記入して下さい。								
希望順位	希望職種	<p>①単純作業・・・草取り、草刈り、農作業、清掃、草刈機による草刈り、出合作業代理</p> <p>②事務整理・・・一般事務、あて名書き(毛筆・ペン)、集金・配達</p> <p>③サービス業・・・家事手伝い、飲食店手伝い、留守番、子守、老人の世話、病気の看護</p> <p>④監視管理・・・宿日直、駐車場の管理、交通整理、各種施設管理(役場等公共団体)</p> <p>⑤技術職・・・大工、左官、ペンキ塗り、植木の手入れ、盆栽の手入れ、職人の手間とり</p>						
1								
2								
3								
4								
5								
希望事項(上記にない業務等具体的)								